

## Kako unijeti rad u FULIR putem DOI-ja

Koraci za unos radova putem DOI-ja u FULIR su sljedeći:

1. **KORAK:** Prijavite se u FULIR koristeći svoje LDAP korisničke podatke na <http://fulir.irb.hr> (u FULIR-u izostavljate '@irb.hr' i upisujete samo korisničko ime)



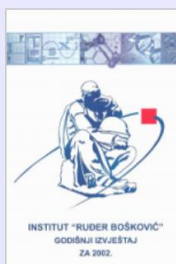
Zadnje dodano

Napredno pretraživanje

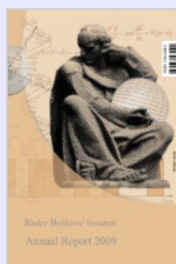
Pregled radova dodanih u proteklih tjedan dana.

Pretraživanje sadržaja korištenjem svih dostupnih polja.

Izdvojene kolekcije



Godišnji izvještaji



Annual Report (en)



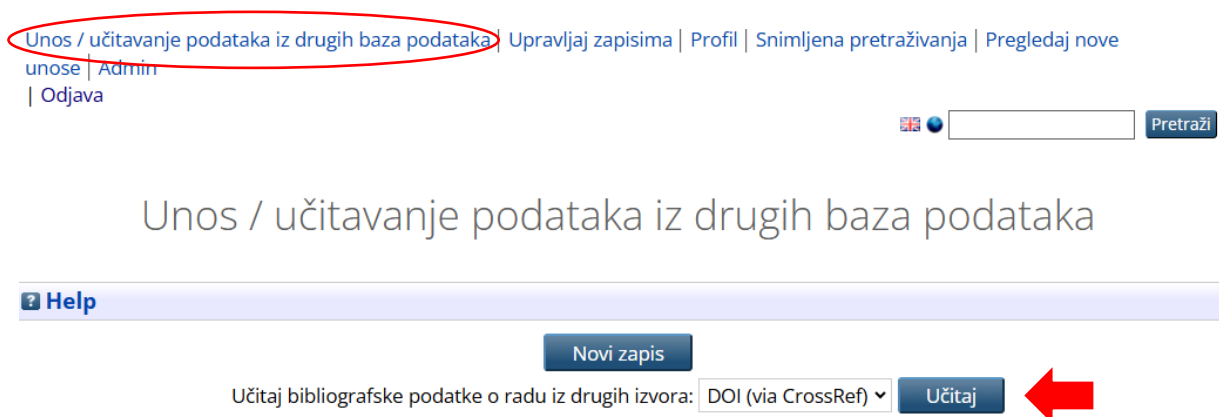
Ruđer: znanstveno glasilo IRB-a

## Prijava u korisničko sučelje

Molimo unesite vaše korisničko ime (**LDAP** - samo prvi dio korisničkog imena, bez "@irb.hr") i lozinku.

|                                      |                                        |
|--------------------------------------|----------------------------------------|
| Korisničko ime:                      | <input type="text" value="sofija"/>    |
| Lozinka:                             | <input type="password" value="•••••"/> |
| <input type="button" value="Login"/> |                                        |

2. **KORAK:** Slijedite poveznicu u gornjem lijevom kutu ekrana 'Unos / učitavanje podataka iz drugih baza podataka'. Pod 'Učitaj bibliografske podatke o radu iz drugih izvora:' iz padajućeg izbornika odaberite 'DOI (via CrossRef)' i kliknite na gumb 'Učitaj'



Unos / učitavanje podataka iz drugih baza podataka

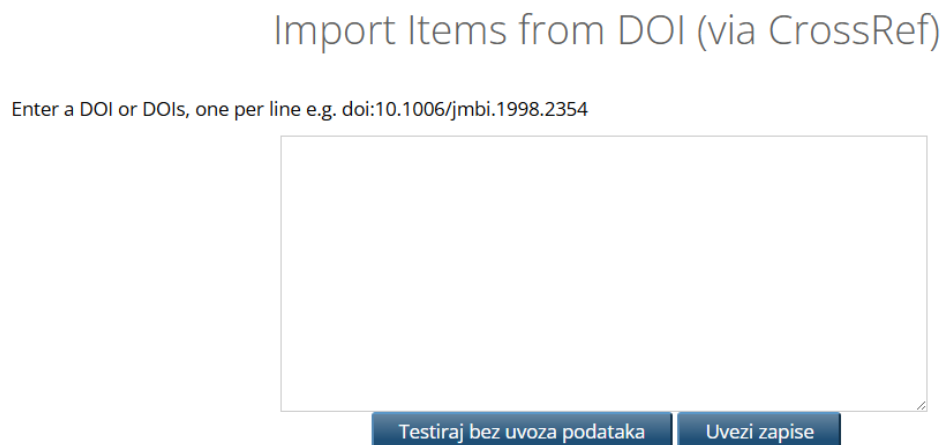
Unos / učitavanje podataka iz drugih baza podataka | Upravljač zapisima | Profil | Snimljena pretraživanja | Pregledaj nove unose | Admin | Odjava

Pretraži

Novi zapis

Učitaj bibliografske podatke o radu iz drugih izvora: DOI (via CrossRef) Učitaj

3. **KORAK:** Upišite DOI vašeg rada korištenjem copy/paste (Ctrl+C, Ctrl+V) opcije u polje za upis DOI-ja te kliknite na 'Uvezi zapise'.



Import Items from DOI (via CrossRef)

Enter a DOI or DOIs, one per line e.g. doi:10.1006/jmbi.1998.2354

Testiraj bez uvoza podataka Uvezi zapise

U ovom koraku možete upisati jedan ili više DOI brojeva, tj. unijeti samo jedan, ili više svojih radova. Ukoliko želite istovremeno unijeti dva ili više radova, njihove DOI brojeve trebate unijeti bez ikakve interpunkcije, svaki u zasebni red (jedan ispod drugog).

**4. KORAK:** Nakon što kliknete na '*Uvezi zapise*' i vaš(i) zapis(i) je/su upisan(i) u FULIR. Sada je potrebno unijeti podatke koji nedostaju te pohraniti cjeloviti tekst rada.

Učitajte datoteku s cjelovitim tekstom s vašeg računala ili s URL adrese samog rada (URL PDF-a rada) ako je verzija rada koju je dozvoljeno pohraniti u FULIR dostupna na mreži.

#### Kako ćete provjeriti koju verziju rada smijete učitati u FULIR?

Vrsta → Detalji → Autorska prava → Učitavanje datoteke → Znanstveno područje

< Prethodno   Snimi i izadi   Odustani   Sljedeće >

**Provjeravanje autorskih prava vezanih uz samoarhiviranje (na portalu [SHERPA RoMEO](#))**

Ukoliko su informacije dostupne, na poveznici "Publisher's policy details" možete provjeriti uvjete za pohranu cjelovitog teksta Vašeg rada u otvorenom pristupu (Routes to OA).

U slučaju nedoumice, obratite nam se putem e-maila: [knjiznica@irb.hr](mailto:knjiznica@irb.hr) ili osobno.

 SHERPA RoMEO on ISSN 2227-9059

|               |                                                                                                                                                                                             |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Published in: | Publisher's policy details:                                                                                                                                                                 |
| Biomedicines  | <a href="https://v2.sherpa.ac.uk/id/publication/24786">https://v2.sherpa.ac.uk/id/publication/24786</a>  |
| Publisher:    |                                                                                                                                                                                             |
| MDPI          |                                                                                                                                                                                             |

< Prethodno   Snimi i izadi   Odustani   Sljedeće >

Klikom na poveznicu prikazat će vam se podaci o vrsti rada koju prema politici izdavača smijete pohraniti u FULIR. Podatke također možete samostalno pretražiti [ovdje](#).

Najtočnije podatke o tome koju inačicu rada možete samoarhivirati u institucijski repozitorij možete pronaći u tzv. ugovoru o prijenosu autorskih prava (engl. Copyright Transfer Agreement), ukoliko ste isti potpisali s izdavačem prilikom objavljivanja rada, ili na mrežnim stranicama izdavača određenog časopisa.

Ako je rad objavljen pod Creative Commons (CC) licencijom, u repozitorij slobodno možete učitati završnu verziju rada objavljenu na mrežnim stranicama časopisa. Dodatne informacije o Creative Commons licencijama možete pronaći [ovdje](#).

**Dodavanje novog dokumenta**

Za unos dokumenta u ovaj repozitorij pritisnite na "Odabir datoteke" i nakon toga na "Učitavanje". Nakon toga možete unjeti još datoteka koje pripadaju ovom dokumentu (npr. slike za HTML datoteke) tako da pritisnete na ikonicu "Datoteke". Možete dodati i još datoteka koje sadrže druge dokumente.

Ako želite provjeriti svoja prava u vezi arhiviranja radova objavljenih u časopisima pokušajte koristiti SHERPA RoMEO alat.

Datoteka Preko URL-a

Browse... No file selected.

---

PDF - Objavljena/završna verzija - članak  
Available under License [Creative Commons Attribution](#).  
924kB

Sakrij opcije

Verzija rada: Objavljena/završna verzija

Opis sadržaja: ☒ članak  
☐ poster  
☐ prezentacija  
☐ istraživački podaci  
☐ ostalo

Format: PDF

Opis formata:

Pravo pristupa: Svi (otvoreni pristup)

Licenca: Creative Commons: Attribution 4.0

Datum isteka embarga: Godina:  Mjesec: Neodređeno Dan: ?

Obnovi metapodatke

< Prethodno
Snimi i izadi
Odustani
Sljedeće >

Nakon odabira datoteke rada definirajte željenu vidljivost te datoteke. Preporučamo korištenje opcije 'Svi (otvoreni pristup)', što će jamčiti najveću vidljivost i potencijalni utjecaj vašeg rada. No, ako niste sigurni oko prava korištenja, pristup možete ograničiti samo na djelatnike IRB-a ('Registrirani korisnici (djelatnici IRB-a)' ili možete zatvoriti pristup pohranjenoj datoteci ('Zatvoreni pristup').

##### 5. KORAK: Pohranite vaš unos klikom na '*Pohrani zapis i pošalji ga uredniku*'.

**Pohrani zapis: Open source solutions for libraries: ABCD vs. Koha**

Vrsta → Detalji → Autorska prava → Učitavanje datoteke → Znanstveno područje → **Pohrani**

**For work being deposited by its own author:** In self-archiving this collection of files and associated bibliographic metadata, I grant FULIR the right to store them and to make them permanently available publicly for free on-line. I declare that this material is my own intellectual property and I understand that FULIR does not assume any responsibility if there is any breach of copyright in distributing these files or metadata. (All authors are urged to prominently assert their copyright on the title page of their work.)

**For work being deposited by someone other than its author:** I hereby declare that the collection of files and associated bibliographic metadata that I am archiving at FULIR is in the public domain. If this is not the case, I accept full responsibility for any breach of copyright that distributing these files or metadata may entail.

Clicking on the deposit button indicates your agreement to these terms.

Pohrani zapis i pošalji ga uredniku
Spremi za kasnije

##### 6. KORAK: Na kraju u CROSBİ dodajte poveznicu na cjeloviti tekst vašeg rada u FULIR-u!

Imate li ikakvih dodatnih pitanja, slobodno kontaktirajte vaše knjižničare emailom, chatom, telefonom ili nam dođite osobno!